

発表要項

座長の皆様へ

- ・ご担当のセッション開始15分前までに各会場内の次座長席にお着きください。座長受付はありません。
- ・発表終了1分前に黄色ランプにて合図します（終了時はランプが赤色に点灯します）。プログラムの進行には十分ご配慮いただきますようお願いいたします。
- ・定刻どおりに進行されますよう円滑な運営にご協力をお願いいたします。

口演発表の皆様へ

口演発表形式

- ・発表時間 口演は発表時間8分、討論3分です。（一般演題以外は別途定めた通りです。）質疑応答は座長の指示に従ってください。
- ・発表機材はPCプレゼンテーション（1面映写）のみといたします。
- ・発表には、メディア（CD-R・CD-RW・USBフラッシュメモリ）にて発表データまたは、ご自身のパソコンをご持参ください。
- ・発表画面の解像度はXGA（1024×768）です。解像度の切り替えが必要なパソコンは事前に設定してください。
- ・会場でご用意するパソコンのOSはWindows XP、アプリケーションはMicrosoft PowerPoint 2003となります。Windows Vista、PowerPoint 2007、Macintoshには対応しておりません。
Windows Vista、PowerPoint 2007及びMacintosh、動画（PowerPointのアニメーション機能を除く）を使用される場合は、ご自身のパソコンをご持参ください。尚、音声はご利用できません。
フォントはOSに標準装備されているものでお願いいたします。
画面レイアウトのバランス異常や文字化けを防ぐためにフォントは「MSゴシック」「MS Pゴシック」「MS明朝」「MS P明朝」、「Times New Roman」、「Century」をご利用ください。

PC受付

受付場所・受付時間 各日ごとに受付場所が異なります。ご注意ください。

11月14日（土）11：30～15：30

受付：はまぎんホール ヴィアマーレ 1階

11月15日（日）8：00～16：00

受付：パシフィコ横浜 3階

- ・メディア（CD-R・CD-RW・USBフラッシュメモリ）及びパソコンの動作確認は、発表開始60分前までに試写を行ってください。
- ・お持ち込みのパソコンはご自身で発表開始30分前までに、各会場内前方のPCオペレーター席（演台横）までお越しの上、お渡しください。
- ・発表終了後の発表データ（メディア（CD-R・CD-RW・USBフラッシュメモリ）及びパソコン）は発表会場内のPCオペレーター席（演台横）にて返却をいたします。

口演発表進行方法

- ・発表は、演台にセットされているモニター、キーボード・マウスを使用し、各演者の先生ご自身での操作をお願いいたします。

注意事項

- ・患者個人情報に抵触する可能性のある内容は、患者あるいはその代理人からインフォームド・コンセントを得た上で、患者個人情報が特定されないよう十分留意して発表してください。個人情報が特定される発表は禁止といたします。
- ・メディア（CD-R・CD-RW・USBフラッシュメモリ）にて発表データご持参の場合
- ・お持ち込みいただけるメディアは、CD-R・CD-RW・USBフラッシュメモリのみです。MO、FD、ZIPは一切受け付けできません。
- ・ファイル名は「演題番号・演者名.ppt」としてください。
- ・データ作成後、他のパソコンで正常に動作することを確認してください。

- ・PC受付でのデータの修正、変更はできませんので事前にご了承ください。
- ・お預かりした発表データは、一旦、発表用PCにコピーさせていただきますが、本学術総会プレゼンテーション以外には使用する事はありません。学術総会終了後、事務局が責任を持って消去いたします。

ご自身のパソコンをご持参の場合

- ・お持ち込みいただきますパソコンはミニD-sub 15pinのモニター出力端子が必要となります。ご自身の外部モニター出力端子の形状をご確認いただき、必要な場合は専用の接続端子をご持参ください。
- ・スクリーンセーバーならびにパソコンのスリープ機能は事前に解除してください。
- ・必ずACアダプターは各自でご持参ください。
- ・PC受付にて受付後、ご自身で発表開始30分前までに各会場内前方のPCオペレーター席（演台横）までお越しの上、ケーブルを接続し、発表に備えてください。



- ・会場にて用意したプロジェクターと接続ができない場合に備え、必ずバックアップ用のデータ（CD-R・CD-RW又はUSBフラッシュメモリ）をご持参されることをお勧めします。

ポスター発表の皆様へ

11月15日（日）

| 貼付 | 掲示 | 質疑応答 | 撤去 |
|-----------|------------|--|-------------------------|
| 8:00～9:00 | 9:00～16:40 | 10:00～11:00（演題番号奇数） 14:10～15:10（演題番号偶数） | 16:40～17:00 （閉会式終了後） |

- ・ポスターのサイズは横幅90cm×縦140cmです。
20cm×20cmの演題番号は事務局にて準備いたします。演題名、所属、演者名は、各自でご用意ください。
- ・必ずポスター会場内のポスター受付にて、受付をしてください。
- ・各ポスターパネルにプッシュピンと発表者用リボンをご用意いたします。質疑応答時間の際にはリボンを胸につけてポスターパネル前で質疑応答を行ってください。座長はつきません。
- ・貼り付け方法は、プッシュピンのみといたします。のりやセロハンテープを直接ボードに使用することはできません。
- ・ポスターの展示様式は自由ですが、文字は2mの距離からも読める大きさで、表現はわかりやすく簡潔にまとめてください。
- ・撤去時間を過ぎてても、未撤去のポスターは、事務局にて廃棄処分いたしますのでご了承ください。

